

AL SIG. SINDACO  
DEL COMUNE DI  
PINZANO AL TAGLIAMENTO  
VIA XX SETTEMBRE, 53  
33094 - PINZANO AL T. (PN) –

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per acquisizione della disponibilità di una persona a svolgere lavoro di tipo occasionale con pagamento mediante buoni lavoro (voucher) per assicurare livelli qualitativi nei servizi indispensabili ai cittadini in particolar modo: servizi relativi al trasporto scolastico, mense scolastiche, attività culturali e bibliotecarie, attività ricreative e attività di sostegno agli organi politici per la redazione di atti relativamente alle convocazione e deliberazioni degli organi politici e amministrativi.**

Il/la sottoscritto/(cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Comune di \_\_\_\_\_ Stato civile \_\_\_\_\_  
Recapito telefonico \_\_\_\_\_ Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di partecipare alla selezione per acquisizione della disponibilità di una persona a svolgere lavoro di tipo occasionale con pagamento mediante buoni lavoro (voucher) per assicurare livelli qualitativi nei servizi indispensabili ai cittadini in particolar modo: servizi relativi al trasporto scolastico, mense scolastiche, attività culturali e bibliotecarie, attività ricreative e attività di sostegno agli organi politici per la redazione di atti relativamente alle convocazione e deliberazioni degli organi politici e amministrativi.

A tal fine, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 46 del citato D.P.R. 28.12.2000, n° 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

### **DICHIARA**

- 1) di accettare tutte le condizioni previste nel bando;
- 2) di avere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire, ovvero la compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le stesse;
- 3) di godere dei diritti politici;
- 4) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A. e non essere stato dichiarato decaduto ai sensi dell'art.127 - lett. D) del DPR n° 3/1957;
- 5) di essere immune da condanne penali che ostino all'assunzione di pubblici impieghi;
- 6) di acconsentire ai sensi del d.lgs. n°196/2003 al trattamento dei dati personali forniti esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

**COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE**

<b>Relazione con il dichiarante</b>	<b>Cognome e nome</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Codice fiscale</b>	<b>Professione</b>	<b>Disabile ai sensi art.8 legge 68/99</b>
					<b>si      no</b>
					<b>si      no</b>
					<b>si      no</b>
					<b>si      no</b>
					<b>si      no</b>
					<b>si      no</b>
					<b>si      no</b>

**SITUAZIONE LAVORATIVA:**

<b>DICHIARANTE</b>	<b>Fonte di Reddito</b>
<b>Disoccupato dal</b>	
<b>Mobilità dal</b>	
<b>Inoccupato</b>	
<b>Altra</b>	

**CURRICULUM LAVORATIVO (descrizione delle esperienze lavorative del dichiarante)**

<b>Datore di lavoro</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Attività lavorativa svolta</b>

## **DOCUMENTAZIONE ALLEGATA OBBLIGATORIA**

- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità
- Copia del permesso di soggiorno e/o carta di soggiorno (solo per gli extracomunitari).

**N.B.:** *il Comune procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità dei dati ISEE presentati, i quali devono essere dichiarati tramite autocertificazione allegata alla domanda. Se si verificassero delle discordanze saranno applicate le sanzioni di legge.*

Pinzano al Tagliamento, \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

## **GUIDA RAPIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

### **COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE**

D = dichiarante

C = coniuge

F = figlio

P = altra persona presente nel nucleo familiare