



COMUNE DI PINZANO AL TAGLIAMENTO

Provincia di Pordenone

SERVIZIO TECNICO

Prot. interno n.ro

14

Addì, 20 GIU. 2013

Alla c.a. dell'O.I.V.
del Comune di Pinzano al Tagliamento
SEDE

**OGGETTO: RELAZIONE FINALE SULL'ATTIVITA' TECNICA SVOLTA IN RELAZIONE AGLI
OBIETTIVI PROGRAMMATICI ANNO 2012.
AREA TECNICA.
Responsabile: MARCUZZI geom. Maurizio.**

Sulla scorta degli obiettivi prefissati nella Relazione revisionale e programmatica e nel P.R.O. 2012, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n.ro 61 del 09.08.2012, con la presente si relazione sulle attività svolte dal responsabile dell'area tecnica durante l'anno 2012, per quanto attiene gli obiettivi prefissati per l'area stessa.

Gli obiettivi sotto indicati integrano la normale gestione dell'ufficio ed i relativi risultati sono accertabili dal pieno utilizzo delle risorse disponibili nel P.R.O.

Obiettivo n. 1 - peso 50 - raggiunto al 100%

"La realizzazione di tutte le attività di competenza del servizio contenute nella programmazione"

Il servizio tecnico ha utilizzato al massimo le risorse disponibili (finanziarie, strumentali e di personale) per garantire l'attività a servizio dei cittadini.

- Urbanistica, cartografia, edilizia privata:

L'attività del servizio ha interessato principalmente l'applicazione del P.R.G.C. sulle varie istanze presentate dai cittadini ed il conseguente rilascio dei relativi titoli concessori, a seguito di apposita e circostanziata istruttoria.

E' stato intrapreso l'iter per l'approvazione e successiva realizzazione di un comparto edificatorio (lottizzazione di iniziativa privata) denominata "Guaparo" in frazione Valeriano - zona asilo.

- Servizi manutentivi:

Nonostante la limitata disponibilità di personale operaio (n.ro uno in ruolo), per la gestione del patrimonio comunale si sono espletate le attività di tipo manutentivo al fine di preservare lo stato di conservazione e sicurezza di edifici, delle aree pubbliche e della rete stradale. In particolare sono stati effettuati interventi sia in economia diretta, sia mediante affidamento a ditte esterne per le opere che richiedono attrezzature e specifiche competenze non disponibili direttamente presso l'Amministrazione.

La manutenzione del verde pubblico è stata garantita con l'utilizzo per sei mesi di n.ro due lavoratori vaucher.

- Lavori pubblici:

L'attività del servizio, sulla base di precedenti programmi approvati, stante la mancanza di finanziamenti per la realizzazione di nuove opere pubbliche, ha interessato la gestione della progettazione, affidamento, contratto, direzione lavori, adempimenti in materia di sicurezza e vigilanza, adempimenti con l'osservatorio regionale, la gestione delle nuove attività legate alla tracciabilità dei flussi finanziari, collaudo e rendiconto, il programma triennale, l'elenco annuale ed i successivi aggiornamenti.

Obiettivo n. 2 - peso 50 - raggiunto al 100%

"Definizione dei recuperi da privati di fondi ex terremoto, lavori di sistemazione del Centro Scolastico del capoluogo, realizzazione dei lavori di sistemazione della biblioteca comunale, donazione immobile Fabris C., alienazione immobili comunali"

- Recupero da privati di fondi ex terremoto:

I soggetti interessati risultano sei. In primo luogo si è proceduto all'analisi delle singole pratiche amministrative/edilizie/ contributive ai sensi dell'art. 3 della L.R. n.ro 48/91 dei singoli soggetti. Tale riordino degli atti d'ufficio in ordine cronologico ha consentito la conseguente stesura dei relativi decreti di revoca dei contributi indebitamente assegnati con il relativo calcolo degli interessi maturati alla data dei decreti. L'attività si è conclusa con la notifica degli atti di revoca ai singoli soggetti interessati.

- Lavori di sistemazione del Centro Scolastico del capoluogo:

Non si è potuto dar corso all'attività richiesta in quanto l'Amministrazione Comunale non è riuscita reperire la disponibilità finanziaria (€ 42.750,00.=) posta a carico dell'Ente, in aggiunta al contributo concesso per la realizzazione dell'opera pubblica di che trattasi.

- Realizzazione dei lavori di sistemazione della biblioteca comunale:

A tal opera pubblica è stato dato avvio in data 22.11.2012 con la relativa sottoscrizione del contratto d'appalto. I lavori sono ora regolarmente ultimati e la ripresa dell'attività di biblioteca è prevista dopo lo svolgimento dei programmati centri estivi, che andranno ad occupare l'immobile in questione.

- Donazione immobile Fabris C:

A seguito di accettazione donazione immobile di proprietà della Ditta Fabris Camillo, disposta con deliberazione consiliare n.ro 17 del 16.02.2012, l'attività si è concentrata per l'ottenimento con conseguente registrazione, trascrizione e volturazione nei pubblici registri immobiliari della sentenza di usucapione a favore del Fabris C., propedeutica all'atto di accettazione della donazione di che trattasi, che si è così potuto perfezionare in data 13.02.2013, rep. n.ro 1550.

- Alienazione immobili comunali:

L'attività è iniziata con la ricognizione delle unità abitative da alienare, con la conseguente verifica catastale delle intestazioni e la stesura delle relative perizie di stima dei singoli alloggi, da porre a base di offerta e pubblicizzati nei modi e mezzi a disposizione dell'Ente (sito ufficiale, manifesti, inserzioni su quotidiani locali, ecc.). A seguito di svariate richieste di soggetti interessati (sia privati che agenzie immobiliari), si sono effettuati altrettanti sopralluoghi negli immobili in argomento, ma, purtroppo, con l'esito di alienazione negativo, probabilmente dovuto alla particolare situazione attuale del mercato immobiliare locale.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

MARCUZZI geom. Maurizio